Утверждена Приказом Генерального директора ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

№ \_\_\_ от «\_\_» октября 2021 года

**ИНСТРУКЦИЯ**

**ПО ВХОДНОМУ КОНТРОЛЮ**

1. В организации осуществляется входной контроль состояния всех лиц, посещающих территорию организации.
2. Входной контроль распространяется и на работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам) организации, и на третьих лиц.
3. Входной контроль осуществляется посредством визуального осмотра и измерения температуры тела входящего лица.
4. Температура измеряется с помощью бесконтактного термометра
5. Ответственный за входной контроль сотрудник обязан измерять температуру каждого прибывающего на территорию организации лица.
6. Ответственный за входной контроль сотрудник обязан обращать внимание на визуальные признаки заболевания (насморк, кашель, слабость, потливость и т.д).
7. Наиболее частые симптомы коронавирусной инфекции (COVID-19) согласно методически рекомендациям Минздрава России (версия 5 от 8 апреля 2020 года):
* повышение температуры тела (>90 % случаев);
* кашель (сухой или с небольшим количеством мокроты; 80 %);
* одышка (55 %);
* утомляемость (44 %);
* ощущение заложенности в грудной клетке (>20 %).
1. Редкие симптомы коронавирусной инфекции (COVID-19) согласно методически рекомендациям Минздрава России (версия 5 от 8 апреля 2020 года):
* миалгия (11 %),
* спутанность сознания (9 %),
* головные боли (8 %),
* кровохарканье (5%),
* диарея (3%),
* тошнота, рвота.
1. При обнаружении повышенной температуры (выше 37, 2°С) или визуальных признаков заболевания (в том числе, перечисленных в пунктах 7-8 Инструкции) ответственный за входной контроль сотрудник обязан не допускать в организацию лицо, у которого они выявлены.
2. При обнаружении повышенной температуры или визуальных признаков заболевания ответственный за входной контроль сотрудник обязан предложить лицу, у которого они выявлены, вызвать врача.

Утверждена Приказом Генерального директора ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

№ \_\_\_

от «\_\_» октября 2021 года

**ИНСТРУКЦИЯ**

**ПО УБОРКЕ (ДЕЗИНФЕКЦИИ) ПОМЕЩЕНИЙ**

1. Дезинфекция представляет собой комплекс мер, направленных на предотвращение контаминации (заражения) микроорганизмами объектов внешней среды (поверхности предметов, мебель, оборудование, инвентарь, воздух, вода и др.).
2. Дезинфекция осуществляется посредством влажной и сухой уборки помещения (поверхностей, мебели, инвентаря и т.п.) с использованием специальных (дезинфицирующих) средств.
3. Дезинфицирующие средства, используемые для проведения дезинфекционных мероприятий, должны обладать следующими свойствами:
	* широким спектром действия в отношении всех видов микроорганизмов, в том числе бактерий, вирусов, грибов, микобактерий туберкулеза, а также возбудителей особо опасных инфекций;
	* возможностью использования при проведении дезинфекции всеми способами (протиранием, орошением, погружением);
	* хорошими физико-химическими свойствами (быстрой растворимостью в воде);
	* моющими и дезодорирующими свойствами;
	* не должны портить материалы и конструкции, используемые для внутренней отделки помещений, оборудования, спортивного инвентаря;
	* не фиксировать органические загрязнения на обрабатываемых поверхностях.
4. При выборе дезинфицирующего средства для проведения дезинфекции предпочтение следует отдавать препаратам с моющем эффектом, малоопасным при вдыхании и не требующим применения особых мер предосторожности, кроме резиновых перчаток.
5. Способ дезинфекции определяется в зависимости от типа объектов, площади, подлежащей обработке, и применяемого средства.

Используются следующие способы дезинфекции:

Протирание – применяется для обработки различных поверхностей (пола, стен, потолка, дверей, мебели, инвентаря), санитарно-технического оборудования. Ветошь погружается в раствор, слегка отжимается, после чего ею проводится протирание поверхности; возможно использование щётки, ерша.

Орошение – используется для дезинфекционной обработки поверхностей помещений (пола, стен и др.). Орошение осуществляется при помощи гидропульта, автомакса и др. аппаратуры; процесс орошения стен начинают сверху, осуществляя движение слева направо, избыток влаги собирается с пола ветошью.

Погружение – применяется для обеззараживания посуды (она должна быть уложена на ребро и полностью погружена в раствор), белья (вещи погружаются поштучно полностью), уборочного инвентаря и ветоши, изделий медицинского назначения (при наличии) и т. п.

1. При выявлении инфекции у сотрудника необходимо обеспечить качественную заключительную дезинфекцию на его рабочем месте.
2. Дезинфекция осуществляется со следующей периодичностью:
* Для помещений – 2 раза в день (утром и вечером).
* Для дверных ручек – каждый час
* Для санитарных узлов (пол, санитарно-техническое оборудование, в том числе вентили кранов, спуск бачков унитаза) – 3 раза в день.
1. Перед проведением дезинфекции необходимо проводить механическую очистку поверхностей.
2. Все загрязнения, кроме биологических жидкостей, необходимо удалять аккуратно, чтобы избежать распыления частиц в воздухе. При загрязнении поверхностей биологическими жидкостями, перед удалением необходимо их дезинфицировать в соответствии с инструкцией на применяемое дезинфицирующее средство.
3. По окончании дезинфекции поверхности при наличии на ней остатков рабочего раствора дезинфицирующего средства ее протирают ветошью, смоченной водой, и осуществляют проветривание помещения до полного удаления запаха дезинфицирующего
4. Для обеззараживания использованных уборочных материалов (губки, салфетки и т. п.) их следует замачивать в дезинфицирующих средствах
5. При случайном попадании дезинфицирующих средств в желудок необходимо выпить несколько стаканов воды с 10—20 таблетками активированного угля и обратиться к врачу.

При попадании дезинфицирующих препаратов в глаза следует немедленно промыть их проточной водой в течение 5—10 мин, затем закапать 30 %-й раствор сульфацила натрия (альбуцид). При необходимости обратиться к врачу.

При попадании средства на кожу обильно промыть пораженное место водой. Затем смазать смягчающим кремом.

При появлении признаков раздражения органов дыхания следует прекратить работу со средством, пострадавшего немедленно вывести на свежий воздух или в другое помещение. Рот и носоглотку прополоскать водой. При необходимости обратиться к врачу.

1. Ответственный за уборку сотрудник обязан ознакомиться с инструкциями по применению используемых средств и строго их соблюдать.

Утверждена Приказом Генерального директора ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

№ \_\_\_

от «\_\_» октября 2021 года

**ИНСТРУКЦИЯ**

**ПО ГИГИЕНЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ**

**СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

1. В организации применяются следующие средства индивидуальной защиты:
* маски (медицинские и многоразовые);
* одноразовые перчатки.
1. Маски
	1. Маски – средства защиты «барьерного» типа. Функция маски - задержать капли влаги, которые образуются при кашле, чихании, и в которых могут быть вирусы – возбудители ОРВИ и других респираторных заболеваний, передающихся воздушно-капельным путем.
	2. Маски эффективны только в сочетании с другими методами профилактики (избегание контатков, частое мытье рук, дезинфекция предметов).
	3. Маски обязаны надевать следующие лица:
* лица, у которых выявлены вирусные заболевания;
* те, у кого выявлено повышение температуры или визуальные симптомы заболевания;
* сотрудники, ответственные за входной контроль;
* сотрудники, вступающие в контакт с третьими лицами;
* сотрудники, осуществляющие дезинфекцию в организации.
	1. Всем сотрудникам рекомендуется носить маску при использовании общественного транспорта.
	2. Через два-три часа постоянного использования маска подлежит замене.
	3. Одноразовые медицинские маски из нетканого материала не подлежат повторному использованию и какой-либо обработке. Использованную одноразовую медицинскую маску необходимо поместить в отдельный пакет, герметично закрыть его и после этого выбросить в мусорное ведро.
	4. Многоразовые маски использовать повторно можно только после обработки. Маску необходимо выстирать с мылом или моющим средством, затем обработать с помощью парогенератора или утюга с функцией подачи пара. После обработки маска не должна оставаться влажной, поэтому в конце её необходимо прогладить горячим утюгом, уже без функции подачи пара.
1. Одноразовые перчатки (при необходимости)
	1. Одноразовые перчатки - защитного средства при работе с контактными поверхностями
	2. Одноразовые перчатки обязаны надевать следующие лица:
* сотрудники, ответственные за входной контроль;
* сотрудники, вступающие в контакт с третьими лицами;
* сотрудники, осуществляющие дезинфекцию в организации.
	1. Перчатки применяются в дополнение к гигиенической обработки и мытью рук.
	2. До надевания применения одноразовых перчаток, необходимо провести соответствующую гигиеническую обработку рук.
	3. Перчатки необходимо надевать на сухие руки.
	4. Перед применением одноразовых перчаток необходимо проверить их на наличие видимых повреждений. В случае выявления повреждений перчатки использовать нельзя.
	5. Алгоритм надевания одноразовых перчаток:
* вскрыть упаковку;
* извлечь перчатку;
* придерживая перчатку за край манжеты (с отворотом) надеть на пальцы;
* расправить манжету;
* надеть перчатку сначала на одну, затем на вторую руки;
* избегать касаний руками внешней (рабочей) поверхности перчаток.
	1. Необходимо менять перчатки в следующих случаях:
* при смене вида деятельности,
* при разрыве или загрязнении перчатки.
	1. Алгоритм снятия одноразовых перчаток:
* взять перчатку за край манжеты, не прикасаясь к коже;
* потянуть перчатку, держа за манжету, в сторону пальцев;
* вывернуть перчатку на изнанку;
* рукой без перчатки, касаясь пальцами внутренней стороны манжеты другой перчатки, сделать отворот;
* потянуть перчатку за отворот, выворачивая ее наизнанку.
	1. После снятия перчаток, необходимо провести гигиеническую обработку рук.
	2. Использованные перчатки должны быть помещены в отдельный пакет с его последующим герметичным закрытием и выброшены в мусорную корзину.
1. Сотрудники обязаны обрабатывать (мыть с мылом и/или использовать дезинфицирующие салфетки) руки после прихода на рабочее место, контакта с третьими лицами, посещения помещений общего пользования.
2. Сотрудники обязаны контролировать каждое прикосновение своих рук на территории организации и в общественных местах.
3. Сотрудники должны проводить регулярную обработку своих телефонов/планшетов/ноутбуков дезинфицирующими салфетками.
4. Сотрудникам рекомендуется пользоваться собственными пишущими приборами (ручками, карандашами) и воздержаться от передачи их другим лицам.
5. Сотрудникам рекомендуется максимально воздерживаться от прикосновений к лицу.