



Ассоциация
«Саморегулируемая организация
**«Национальная Ветеринарная
Палата»**

123592, г. Москва, ул. Маршала Катукова, д. 22, корп.2
www.vetpalata.ru

Утверждено на Общем собрании
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Национальная ветеринарная палата»

26 апреля 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ВЕТЕРИНАРНОЙ ПАЛАТЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Экспертная комиссия (далее - ЭК) временно действующая структура Ассоциации «Саморегулируемая организация «Национальная ветеринарная палата» (Далее – Национальная ветеринарная палата, НВП), **созывается для решения конкретных задач** по инициативе Директора Палаты и/или руководителя Экспертного комитета и утверждаемая Председателем Правления. Допускается одновременное существование двух и более ЭК по разным направлениям.

1.2. ЭК на досудебном уровне **рассматривает сложные спорные экспертные вопросы**, возникающие при осуществлении контроля объемов и качества ветеринарной помощи, предоставляемой ветеринарными организациями и индивидуальными предпринимателями – членами НВП и прочими ветеринарными учреждениями, требующие коллегиальной экспертизы и оценки.

1.3. ЭК занимается вопросами соответствия требованиям НВП в части объемов и качества ветеринарной помощи, предоставляемой ветеринарными организациями и индивидуальными предпринимателями – членами НВП; **участвует в сертификации членов НВП на соответствие их объектов требованиям НВП** применительно к управлению организации ветеринарных услуг.

1.4. ЭК в своей работе руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Ветеринарным законодательством, Стандартами Национальной ветеринарной палаты и прочими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ ЭК

2.1. Координация деятельности субъектов контроля объемов и качества ветеринарной помощи в системе НВП.

2.2. Разработка планов и проведение сертификации объектов членов НВП (ветеринарных клиник, центров, лабораторий и прочих) на соответствие требованиям НВП в части объемов и качества ветеринарной помощи.

2.3. Решение спорных вопросов, по оценке результатов контроля объемов и качества ветеринарной помощи.

2.4. Подготовка предложений для организации – членов НВП, ветеринарных учреждений и органов управления ветеринарии по вопросам повышения качества ветеринарной помощи.

3. ПРАВА ЭК

Экспертная комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать у организации – членов НВП и прочих ветеринарных учреждений информацию и документы, необходимые для всестороннего и объективного проведения независимой экспертизы и разрешения спорных случаев, находящихся в ее компетенции.

3.2. Принимать решение о назначении независимой ветеринарной экспертизы по спорному случаю.

3.3. Формировать группы экспертов из Реестра экспертов НВП для проведения контроля качества ветеринарной помощи в спорных случаях.

3.4. Вносить предложения по совершенствованию системы контроля объемов и качества ветеринарной помощи в системе НВП.

3.5. Пересматривать экспертные заключения нижестоящего уровня (врача-эксперта НВП)

3.6. При выявлении факта нарушения ветеринарным учреждением действующего законодательства направлять в Правление НВП письменное уведомление о необходимости применения к руководителю ветеринарного учреждения мер дисциплинарной ответственности.

4. СОСТАВ ЭК

4.1. Кандидатура Председателя ЭК вносится руководителем Экспертного комитета после консультаций с Правлением и членами НВП и утверждается Председателем Правления.

4.1.1. В случаях, требующих по мнению инициатора экспертизы, Председателя Правления или Директора Палаты немедленного реагирования, и когда невозможен срочный (в течение 24 часов с момента выявления необходимости) созыв Правления, и/или не доступен руководитель Экспертного комитета, Председатель ЭК назначается Председателем Правления или Директором НВП.

4.2. Состав ЭК (не менее 3 человек) вносится Председателем ЭК и утверждается Председателем Правления НВП.

4.3. В состав комиссии входят врачи-эксперты НВП - представители организаций – членов НВП.

4.4. На заседания ЭК могут быть приглашены представители администрации ветеринарных учреждений и иные заинтересованные лица.

4.5. Председатель ЭК:

- назначает секретаря ЭК;
- координирует работу ЭК между заседаниями;
- назначает дату проведения заседания;
- утверждает повестку дня;
- проводит заседания ЭК.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭК

5.1. ЭК осуществляет свою деятельность в форме заседаний и (или) выездных обследований. Заседания (выездные обследования) проводятся по мере необходимости. Заседания ЭК считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

5.2. Материалы для рассмотрения ЭК принимаются секретарем и выносятся на очередное заседание. Срок для рассмотрения вопросов ЭК не может превышать трех месяцев с момента поступления документов.

5.2.1. Основными материалами для рассмотрения ЭК являются: ветеринарная документация, договоры хозяйствующих субъектов, акты экспертной оценки, мотивированные разногласия ветеринарного учреждения, обращения граждан.

5.2.2. Материалы, принятые для рассмотрения ЭК направляются секретарем всем членам ЭК для предварительного ознакомления не позднее 3 дней до назначенной даты очередного заседания.

5.3. Решение ЭК принимается путем открытого голосования простым большинством голосов. Решение оформляется в виде протокола, который подписывается председателем ЭК и секретарем и хранится в течение 5 лет в Правлении НВП. Особые мнения членов ЭК прилагаются в виде отдельных протоколов.

5.4. Решение ЭК о соответствии (несоответствии) объекта сертификации требованиям НВП в части объемов и качества ветеринарной помощи выносится на заседание Правления НВП, где простым большинством голосов принимается решение о сертификации объекта.

5.5. Решение ЭК является окончательным на досудебном этапе урегулирования спора по поводу осуществления контроля качества ветеринарной помощи в системе НВП.

5.6. Срок для исполнения решения ЭК определяется при его вынесении.

5.7. Секретарь ЭК в 3-дневный срок доводит письменно решение до членов ЭК и заинтересованных сторон.

5.8. В случае несогласия с решением Экспертной комиссии заинтересованные стороны имеют право обратиться в Правление НВП и в суд для разрешения спорной ситуации.

Приложение 1. Решение о созыве Экспертной комиссии



**Ассоциация
«Саморегулируемая организация
«Национальная Ветеринарная
Палата»**

123592, г. Москва, ул. Маршала Катукова, д. 22, корп.2

www.vetpalata.ru

«___» _____ 20__ г.

РЕШЕНИЕ О СОЗЫВЕ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

Мною, Председателем правления (Директором) (Ф.И.О.) Ассоциации «Саморегулируемая организация «Национальная ветеринарная палата» в соответствии с «Положением об Экспертной комиссии Национальной ветеринарной палаты» принято решение о созыве Экспертной комиссии для (проведения экспертизы, аттестации кандидатов на звание «Врач-эксперт НВП»)

Комиссии поручается: (установление причин, оценка объемов и качества ветеринарных услуг, аттестация кандидатов на звание «Врач-эксперт НВП»)

Председателем экспертной комиссии назначаю (Ф.И.О.)

Члены комиссии: (Ф.И.О.) (Ф.И.О.) (Ф.И.О.)

Срок действия комиссии – до «___» _____ 20__ г.

Председатель правления (Директор) _____ (Ф.И.О.)